

- นักศึกษาใหม่  
 นักศึกษาเก่า  
 ส่งชื่อทางไปรษณีย์



ใบส่งสื่อการสอน สำนักวิทยบริการ  
 ประจำภาคการศึกษา...../.....

รายละเอียดการส่งสื่อการสอน

1. สำหรับนักศึกษาใหม่ ชำระค่าสื่อการสอนพร้อมค่าลงทะเบียนเรียน

2. สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นค่านำไปปฏิบัติดังนี้

- 2.1 ค่าสื่อการสอนครบถ้วนวิชาละ 100 บาท  
 2.2 หมายเหตุค่าสื่อการสอนแตกต่างหากจากกรณีดังกล่าวลงทะเบียนเรียน  
 2.3 หมายเหตุสิ่งจ่ายในนาม มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 2.4 นำหมายเหตุใส่ซอง จ่าหน้าถึง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 สำนักวิทยบริการ ตู้ไปรษณีย์ 1084 ปณศ.รามคำแหง  
 กรุงเทพมหานคร 10241 (โทร.02-3108120)

ให้นักศึกษาเขียนรหัสวิชาที่นักศึกษาต้องการส่งชื่อสื่อการสอนให้ถูกต้อง

(โปรดตรวจสอบตัวรหัสนี้ก่อนที่ท่านจะส่งชื่อว่าจะยังคงมีหรือไม่ จากสำนักวิทยบริการ ยกเว้นนักศึกษาที่สมัครใหม่ภาคเรียนที่ 1)

กระบวนวิชา									
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เฉพาะเจ้าหน้าที่เท่านั้น

ตำรา									
ซีดีดี (บางวิชาทำตั้งอยู่ระหว่างการดำเนินการ)									

- ให้นักศึกษาเขียนชื่อ-ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ให้ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง “มิเช่นนั้นอาจไม่ได้รับตำรา”
- ที่อยู่ ที่นักศึกษาแจ้ง “ควรเป็นที่อยู่ที่มีผู้รับพัสดุ”
- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ ให้นักศึกษาแจ้งมายังสำนักวิทยบริการ
- นักศึกษาสามารถติดตามข่าวสารข้อมูลทาง [www.oas.ru.ac.th/](http://www.oas.ru.ac.th/)

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....	รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
รหัสศูนย์สอบ(.....)	รหัสศูนย์สอบ(.....)
ชื่อ-นามสกุล.....	ชื่อ-นามสกุล.....
บ้านเลขที่..... ถนน.....	บ้านเลขที่..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล.....	หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....	อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....	รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
รหัสประจำตัวนักศึกษา.....	รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
รหัสศูนย์สอบ(.....)	รหัสศูนย์สอบ(.....)
ชื่อ-นามสกุล.....	ชื่อ-นามสกุล.....
บ้านเลขที่..... ถนน.....	บ้านเลขที่..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล.....	หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....	อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....	รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันที่บังคับใช้ 5 พฤศจิกายน 2556

1-1

FM สวก.1-3

ฉบับที่ 6